

Eurogress Aachen
Monheimsallee 48
52062 Aachen
www.eurogress-aachen.de
www.zab-aachen.de

Frau Ellen Klinger
Tel: 0241 9131 233
Fax: 0241 9131 7233
Email: eklinger@eurogress-aachen.de

Anmeldung zur ZAB am Freitag, 08. + Samstag, 09. November 2019

9:00 bis 17:00 Uhr

Eurogress Aachen

Anmeldeschluss: 09.09.2019

Aussteller	
Firma	
Straße	
Land/PLZ/Ort	Ansprechpartner
Telefon	Telefax
Mail	
Internet	

- Werbepauschale** für den Eintrag in der ZAB-Messezeitung und auf der Messehomepage zum Preis von **75,00 €** je Aussteller.

Wir bitten um Angabe Ihrer Daten, welche Sie für die Veröffentlichung in der Messezeitung und auf der Messehomepage www.zab-aachen.de frei geben. Senden Sie uns zusätzlich bitte Ihr Firmenlogo als JPG-Datei zu.

Aussteller (falls abweichend)	
Firma	
Straße	
Land/PLZ/Ort	Ansprechpartner
Telefon	Telefax
Mail	
Internet	

Ort, Datum

Rechtsverbindliche Unterschrift und Firmenstempel

*Alle Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer

Bestellung reine Hallenfläche ohne Standbau

Hallenfläche **49,00 €/m²**

Front (m)	Tiefe (m)	Fläche m ²	Total (€)

Bestellung Systemstand ZAB

Inklusive Fläche, Standbegrenzungswände, 1 Halogenstrahler je 2 m² Standfläche, 1 Blende (30x140 cm)

Exklusive Teppich, Stromanschluss und Beschriftung

Systemstand ZAB **96,00 €/m²**

Front (m)	Tiefe (m)	Fläche m ²	Total (€)



Standard-Beschriftung auf der Frontblende (Helvetica bold, Schwarz)
Bitte tragen Sie den gewünschten Text ein:

2,90 €/Buchstabe

Firmenlogo auf der Frontblende

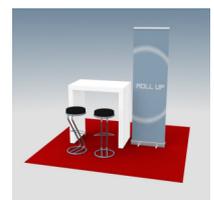
50,00 €/Logo

Bestellung Info-Insel ZAB

Inklusive 6,25 m² Fläche, Teppich (B: 250, L:250 cm), U-Tisch, weiß (B: 100, T: 60, H: 110 cm), 2 Barhocker Zeta, 1 Rollup mit Druck (B: 60, H: 200 cm) - Vorlage als druckfähiges PDF

Info-Insel ZAB **549,00 €**

Teppich blau Teppich grau Teppich rot



zusätzliche Ausstattung

Stück Wechselstromanschluss 230 V / 3 KW **110,00 €**

Stück Drehstromanschluss CEE 16 A **205,00 €**

Stück Internetzugang DSL-LAN **109,10 €**

Mobiliar Hiermit bestellen wir folgende zusätzliche Ausstattung:

Ausstattung	Bezeichnung	Anzahl	EUR	Ausstattung	Bezeichnung	Anzahl	EUR
	<input type="checkbox"/> Barhocker Zeta schwarz gepolstert, Chromgestell H: 820, Ø 350 mm Stk.		30,00		<input type="checkbox"/> Tischvitrine, weiß B:1000 mm T: 500 H: 1100 mm Stk.		130,00
	<input type="checkbox"/> Barhocker Lem Edelstahl, Holz schwarz Stk.		65,00		<input type="checkbox"/> Sideboard, klein weiß, abschließbar B: 500 mm T: 500 H: 850 mm Stk.		60,00
	<input type="checkbox"/> Polsterstuhl Stuhl mit Polsterung, schwarz, Chromgestell Stk.		9,00		<input type="checkbox"/> Sideboard, groß weiß, abschließbar B: 1000 mm T: 500 H: 850 mm Stk.		75,00
	<input type="checkbox"/> Breeze Stuhl Kunststoff, schwarz, Stk.		49,00		<input type="checkbox"/> Infocounter weiß, abschließbar B: 1000 mm T: 500 H: 1100 mm Stk.		72,00
	<input type="checkbox"/> Runder Sitztisch Ø 80 cm, weiß Stk.		38,00		<input type="checkbox"/> Mülleimer, schwarz Stk.		5,00
	<input type="checkbox"/> Runder Sitztisch Ø 60 cm, weiß Stk.		35,00				
	<input type="checkbox"/> Runder Stehtisch Ø 80 cm, weiß Stk.		45,00		Rips-Bahnenware, fabrikm neu Einwegwaren einschließlich Verlegen und Entsorgen <input type="checkbox"/> grau <input type="checkbox"/> blau m ²		12,00
	<input type="checkbox"/> Runder Stehtisch Ø 60 cm, weiß Stk.		42,00				
	<input type="checkbox"/> Stehischgruppe 1 Stehtisch Ø 60 cm oder 80 cm 3 Z-Barhocker Stk.		120,00		<input type="checkbox"/> Rollup mit Druck, B: 600 x H: 2000 mm (Druck für Eigenbehalt)		98,00
	<input type="checkbox"/> Tisch, weiß 800 x 800 mm H: 720 mm Stk.		38,00				
	<input type="checkbox"/> Tisch, weiß 800 x 1200 mm H: 720 mm Stk.		48,00				
	<input type="checkbox"/> Brückentisch, weiß Hochglanz 1600 x 800 mm, H: 1100 mm Stk.		66,00				

Mobiliar

Hiemit bestellen wir folgende zusätzliche Ausstattung:

Ausstattung	Bezeichnung	Anzahl	EUR
	<input type="checkbox"/> Prospektständer Edelstahl, 3 Prospektschütten, DinA4 Stk.		55,00
	<input type="checkbox"/> Hochvitrine weiß, mit 2 Schiebetüren, Glaskorpus mit 3 Einlegeböden 4 Schiebetüren, abschließbar. Aufsatz mit Halogenbeleuchtung B: 500 T: 500 H: 2500 mm Stk.		190,00
	<input type="checkbox"/> Hochvitrine weiß, mit 2 Schiebetüren, Glaskorpus mit 3 Einlegeböden 4 Schiebetüren, abschließbar. Aufsatz mit Halogenbeleuchtung B: 1000 T: 500 H: 2500 mm Stk.		220,00
	<input type="checkbox"/> Falttür, abschließbar, weiß nur an Wandelemente montierbar Stk.		110,00
	<input type="checkbox"/> Systemtür, abschließbar, weiß nur an Wandelemente montierbar Stk.		110,00
	<input type="checkbox"/> Vorhang, passend für Oktanorm-System grau Stk.		45,00
	<input type="checkbox"/> Stellwand, 100 x 250 cm, Oberfläche weiß, mit Aluminiumprofilrahmung Stk.		39,00

Ausstattung	Bezeichnung	Anzahl	EUR
	<input type="checkbox"/> Wandboard nur an Wandelemente montierbar B: 1000 T: 300 mm, weiß Stk.		24,00
	<input type="checkbox"/> Schräglage nur an Wandelemente montierbar B: 1000 T: 300 mm, weiß Stk.		24,00
	<input type="checkbox"/> Garderobenleiste Oktanorm-System, Alu Stk.		23,00
	<input type="checkbox"/> Garderobenständer Stk.		28,00
	<input type="checkbox"/> Kaffeemaschine mit 2 Thermoskannen, weiß Stk.		30,00
	<input type="checkbox"/> Kühlschrank 160 l, weiß Stk.		70,00
	<input type="checkbox"/> Dreifachsteckdose mit 1m-Verlängerung weiß Stk.		6,00
	<input type="checkbox"/> Langarmstrahler weiß, nur an Wandelemente montierbar Stk.		22,00
	<input type="checkbox"/> Halogenstrahler (zusätzlich) Strahler auf Stromschiene Stk.		20,00

Praktika- und Ausbildungsangebote

Mit diesem kostenlosen Service haben Sie die Möglichkeit, alle Messebesucher verstärkt auf Ihre freien Praktika- und Ausbildungsplätze hinzuweisen. Alle Stellenangebote werden in einheitlichem Layout an der Jobwall veröffentlicht. Um diesen Service in Anspruch zu nehmen, tragen Sie bitte Ihre freien Plätze hier ein.

Wir bieten folgende freie Ausbildungs- oder Praktikums-Plätze:

<u>Anzahl:</u>	<u>Bezeichnung:</u>	<u>Beginn:</u>	<u>Dauer:</u>

Kontaktperson für Rückfragen:

Firma/Hochschule: _____ Ansprechpartner: _____

Telefon: _____ Telefax: _____

E-Mail: _____

Workshops/Vorträge

In mehreren Vortragsräumen findet das Begleitprogramm statt. Auch Sie haben die Möglichkeit, hier Präsentationen in einem mit relevanter Präsentationstechnik ausgestatteten Konferenzraum zur Darstellung ihres eigenen Angebotes durchzuführen. Die Präsentationen werden im Programm der Messezeitung, online und auf Monitoren während der Messe angekündigt.

Präsentationen: 50,00 € / Vortrag

Hiermit buchen wir eine Präsentation/ einen Workshop:

- am Freitag, den 08.11.2019 in der Zeit von bis Uhr und von bis Uhr
 am Samstag, den 09.11.2019 in der Zeit von bis Uhr und von bis Uhr

Die Präsentation wird im Programmteil der Messebeilage und online mit folgenden Angaben veröffentlicht:

Titel des Vortrags (max. 84 Zeichen): _____

Titel des Vortrags (max. 84 Zeichen): _____

Kontaktperson für Rückfragen:

Firma/Hochschule: _____ Ansprechpartner: _____

Telefon: _____ Telefax: _____ E-Mail: _____

Allgemeine Informationen

Aufbau: Donnerstag, 07.11.2019	08:00 bis 20:00 Uhr eigener Standbau/Leerfläche 12:00 bis 20:00 Uhr Bezug der Systemstände/Info-Inseln
Messetage ZAB 2019:	Freitag, 08. + Samstag, 09.11.2019, jeweils von 9:00 bis 17:00 Uhr
Abbau: Samstag, 09.11.2019	ab Veranstaltungsende, 17:00 bis 24:00 Uhr (oder nach Absprache)

Der Eintritt für Besucher ist frei!

Einwilligungserklärung

Der Schutz sowie die rechtskonforme Verwendung Ihrer Daten ist uns sehr wichtig, daher bitten wir um Ihre Einwilligungserklärung:

- Hiermit willige ich ein, dass das Eurogress Aachen die von mir genannten personenbezogenen Daten zum Zwecke der Auftragsabwicklung verarbeiten und verwenden darf.
- Hiermit willige ich ein, dass das Eurogress Aachen die von mir genannten personenbezogenen Daten im Rahmen des Vertriebes und zum Zwecke des Marketings verwenden darf.

Mir ist bekannt, dass ich diese Einwilligungserklärung jederzeit gegenüber dem Eurogress Aachen mittels einfacher Mail ohne Angabe von Gründen widerrufen und eine entsprechende Löschung oder Sperrung der Daten für eine zukünftige Verwendung verlangen kann.

Bitte senden Sie Ihre Anmeldung bis spätestens **09.09.2019** an Ellen Klinger, eklinger@eurogress-aachen.de.

Vielen Dank für Ihre Teilnahme an der ZAB 2019!

Ort, Datum

Rechtsverbindliche Unterschrift und Firmenstempel

*Alle Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer

ZAB-Messezeitung

ZAB

**DIE BERUFS- UND
STUDIENMESSE**



- ▶ Die ZAB-Messezeitung, mit der Veröffentlichung in der Aachener Zeitung und Aachener Nachrichten, wird genutzt zur Unterrichtsvorbereitung zum Messebesuch und auf der Ausbildungsmesse verteilt.
- ▶ Die Zeitung bietet das ideale Umfeld, um gezielt für den Nachwuchs von morgen zu werben.
- ▶ Mit Ausstellerverzeichnis, Hallenplan, Workshops und Rahmenprogramm.

- ▶ Erscheinungstermin: Mittwoch, 30.10.2019
- ▶ Anzeigenschluss: Montag, 14.10. 2019
- ▶ Ausgabe: Gesamt oder AB
(Nur diese Ausgabenkombinationen sind buchbar!)

- ▶ Auflage Gesamt: 99.958 Exemplare (IVW II 2018)
- ▶ Auflage AB: 58.532 Exemplare (IVW II 2018)

+ freie Verteilung: 7.500 Exemplare

- ▶ Format: ½ Rheinisches Zeitungsformat

Anzeigen-MM-Preise

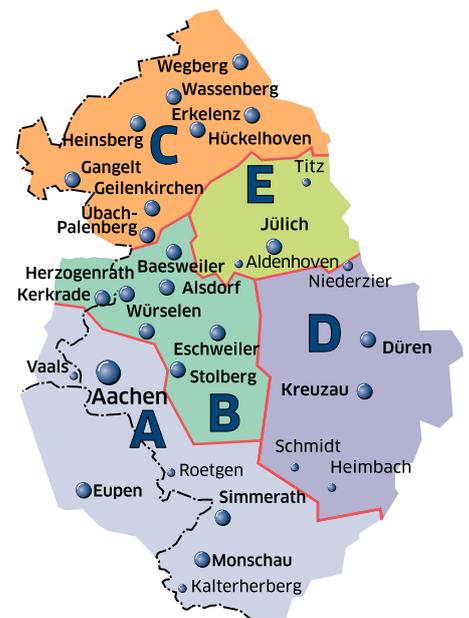
Gesamt-Ausgabe: Städte Region Aachen, Kreis Heinsberg, Kreis Düren

- ▶ s/w Grundpreis: 7,24 Euro
- ▶ Farbe Grundpreis: 10,14 Euro
- ▶ s/w Ortspreis*: 6,15 Euro
- ▶ Farbe Ortspreis*: 8,62 Euro

AB-Ausgabe: (Nur als Kombination buchbar!) Städte Region Aachen

- ▶ s/w Grundpreis: 4,18 Euro
- ▶ Farbe Grundpreis: 5,86 Euro
- ▶ s/w Ortspreis*: 3,55 Euro
- ▶ Farbe Ortspreis*: 4,98 Euro

- Die Preise sind abschlussrabattfähig.
- Alle Preise zzgl. MwSt.
- * Direkt mit dem Verlag abzuwickelnde Anzeigen aus dem Verbreitungsgebiet.



ZAB-Messezeitung

Kontakt: Luisa Vondenhagen

Tel 0241 5101-595

l.vonderhagen@zeitungsverlag-aachen.de

acubi.de



Ihr Unternehmen bietet interessante Ausbildungsplätze und Dualstudiengänge an? Allerdings mangelt es vermehrt an der Quantität oder Qualität der Bewerber? Das Medienhaus Aachen möchten mit Ihnen neue Wege beschreiten, damit Sie schnell und ohne großen Aufwand auch im Netz genau die richtigen Kandidaten finden: Mit acubi.de!

Acubi.de: Das ist die Online-Plattform zur Ausbildung und Berufswahl für die Region Aachen, Düren, Heinsberg. Hier treffen sich Schüler, Eltern, Lehrer und Unternehmen – und zwar schnell, unkompliziert, aber vor allem auf kompetenter, zielorientierter Ebene.

Ausbildungen werden vor Ort gesucht, genau deshalb fokussiert sich unsere regionale Ausbildungsplattform acubi.de auf die Region. Wir sind dort präsent, wo sich der Schüler aufhält: Online und mobil! Ganz gleich ob per Smartphone, Laptop oder Tablet: Acubi.de ist optimiert für die mobile Nutzung und wird somit von jedem Gerät ansprechend dargestellt.

Mit acubi.de erreichen Sie Schüler, Eltern und Lehrer und treffen auf qualifizierte Nachwuchskräfte. Präsentieren Sie umfangreich Ihr Unternehmen und Ihre Ausbildungsangebote.

Mit unseren günstigen Jahrespaketen sind Sie 12 Monate mit Ihrem Unternehmensprofil präsent und offerieren Ihren Ausbildungsplatz innerhalb dieses Zeitraumes bis die passenden Kandidaten gefunden wurden.

Alle Pakete verstehen sich inklusive

- Ihrem Unternehmensprofil und -beschreibung mit Logo, Adresse, Kontakt, Ansprechpartner, Bildern und Link zu Ihrer Homepage,
- und Ihrer individuellen Stellenausschreibung.

Wir bieten Ihnen außerdem einen nutzerfreundlichen Zugriff auf acubi.de. So können Sie Ihr Profil ständig selbst aktualisieren. Für eine einmalige Servicegebühr von 19,00 € zzgl. MwSt. übernehmen wir gerne die Datenpflege für Sie.



Wir bieten Ihnen drei Paketgrößen:

Art	Anzahl und Dauer des Onlineauftritts	Preis in €
Paket 1	1 Ausbildungsberuf / 1 Jahr	399,- pro Jahr
Paket 2	bis zu 3 Ausbildungsberufe / 1 Jahr	749,- pro Jahr
Paket 3	ab 4 Ausbildungsberufe / 1 Jahr	999,- pro Jahr

Alle genannten Preise sind Ortspreise und verstehen sich zzgl. MwSt.

Wenn Sie Aussteller bei der ZAB 2019 sind
gewähren wir Ihnen einen Rabatt von **10%!**

1. **Veranstalter**
Veranstalter ist das
Eurogress Aachen,
Monheimsallee 48
D-52062 Aachen
Tel.: 0241 / 9131-220
Fax: 0241 / 9131-200
2. **Anmeldung**
 - a) Die Anmeldung erfolgt grundsätzlich schriftlich mittels Anmeldeformular. Mit der schriftlichen Anmeldung erkennt der Aussteller die allgemeinen und speziellen Teilnahmebedingungen in allen Teilen an. Das Formular muss vollständig ausgefüllt und mit einer rechtsverbindlichen Unterschrift versehen sein.
 - b) Mündliche Vereinbarungen bedürfen der schriftlichen Bestätigung seitens des Veranstalters.
3. **Standzuteilung**
 - a) Über Zulassung und Platzzuteilung entscheidet der Veranstalter. Aussteller dürfen zugewiesene Plätze mit anderen Firmen oder Personen nicht teilen. Auch eine teilweise Überlassung ist unzulässig.
 - b) Es werden nur Teilnehmer zugelassen, die sich – wenn nicht anders vereinbart – schriftlich mit den vorgesehenen Formularen angemeldet, die Teilnehmergebühr fristgerecht gezahlt und die Teilnahmebedingungen erfüllt haben.
 - c) Der Vertragsabschluss zwischen Aussteller und Veranstalter kommt zustande, wenn die Zulassungsbestätigung oder die Rechnung beim Aussteller eingegangen ist.
 - d) Der Veranstalter ist berechtigt, nach freiem Ermessen die Zulassung von der Vorauszahlung der Standmiete abhängig zu machen oder eine Anmeldung ohne Angabe von Gründen abzulehnen.
 - e) Die Zuweisung der Standplätze erfolgt im Hinblick auf die Zusammenlegung unterschiedlicher Themenfelder durch den Veranstalter. Wünsche der Aussteller werden nach Möglichkeit berücksichtigt, es besteht jedoch kein Anspruch auf einen bestimmten Platz. Im Allgemeinen werden rechtzeitig vor der Veranstaltung letzte Informationen sowie ein Lageplan mit Standplatzmarkierung verschickt.
 - f) Es liegt im Ermessen des Veranstalters, dem Teilnehmer einen anderen Standplatz zuzuweisen bzw. die Ausmaße des Standes zu verändern, wenn dies aus sicherheitsrelevanten Gründen erforderlich ist. Dies kann auch noch während der Veranstaltung geschehen.
 - g) Der Aussteller ist verpflichtet, den ihm zugewiesenen Standplatz einzunehmen und während der gesamten Dauer der Veranstaltung geöffnet zu halten und mit sachkundigem Personal zu betreuen.
4. **Miete und Nebenkosten**
Die Preise für Standmieten und Nebenkosten sind der Preisliste zu entnehmen. Die Berechnung der Standmiete erfolgt nach dem genauen Ausmaß der zugeteilten Standflächen.
5. **Standgestaltung**
 - a) Der Standaufbau erfolgt gemäß der Anweisung des Veranstalters. Es ist darauf zu achten, dass
 - die Standabgrenzung genau eingehalten wird,
 - Gänge, Notausgänge, Feuerlöcher usw. freigehalten werden,
 - jegliche Gefährdung von Besuchern und anderen Teilnehmern ausgeschlossen ist,
 - der eigene Stand dem allgemeinen Erscheinungsbild der Veranstaltung entspricht.
 - b) Für die ausreichende Beleuchtung des Standes hat der Aussteller zu sorgen. Der Veranstalter ist lediglich für die allgemeine Hallenbeleuchtung verantwortlich.
 - c) Für Schäden an Mobiliar, Einrichtung und Ausstellungsraum haftet der Aussteller.
6. **Standauf- und Standabbau**
 - a) Die dem Teilnehmer mitgeteilten Zeiten für Auf- und Abbau sind verbindlich.
 - b) Bei Nichteinhalten der Standaufbauzeiten kann der Standplatz anderweitig vergeben werden. Dies befreit den Aussteller nicht von seiner Pflicht, Standmiete und Nebenkosten in voller Höhe zu entrichten.
 - c) Der Veranstalter ist berechtigt, nach dem Abbautermin zurückgelassenes Ausstellungsgut auf Kosten des Ausstellers zu entsorgen.
 - d) Der Aussteller haftet für Instandhaltung und Reinigung seines Standplatzes.
 - e) Die Aufbauhöhe ist auf 2,50 m festgesetzt. Höhere Stände können auf Anfrage - in Abhängigkeit vom Standort - gesondert genehmigt werden. Der Aufbau der Stände muss entsprechend der Standform vorgenommen werden. Der Aufbau von angemieteten bestätigten Leihständen erfolgt durch den Veranstalter bzw. die von ihr beauftragte Firma. Für den sonstigen Aufbau und die Gestaltung der Stände sind die Aussteller verantwortlich.
 - f) Bei Verlegung eines zusätzlichen Bodenbelages in den Ständen dürfen nur rückstandsfreie und leicht klebende Klebebänder benutzt werden. Eventuell durch ungeeignetes Material entstehende zusätzliche Reinigungen bzw. Reparaturen gehen zu Lasten der betreffenden Aussteller. Die zulässige Bodenbelastung beträgt 500 kg/m² bei gleichmäßig verteilter Last. Stahlfüße und Rohre dürfen nicht unmittelbar auf dem Boden abgestellt und bewegt werden. Maschinen, Apparate usw. müssen auf sichere und geeignete Unterlagen gestellt werden.
Für den Transport der Ausstellungsgüter sind nur gummibereitete Transportwagen zugelassen. Wände, Fußböden, Säulen und sonstige Einrichtungen sind schonend zu behandeln und dürfen nicht beklebt, vernagelt, gestrichen oder mit doppelseitigem Klebeband beklebt werden.
 - g) Die Verwendung von schwer entflammbarem Material (B1) bei Standbau sowie Dekoration ist obligatorisch. Der Nachweis hierüber ist ggf. gegenüber der Brandbehörde zu führen.
Die Verwendung von offenem Feuer oder Licht z.B. Spiritus, Heizöl oder Gas etc. ist untersagt.
7. **Veranstaltungsverlauf**
 - a) Um den vorgesehenen Veranstaltungsverlauf zu gewährleisten, besitzt der Veranstalter auf dem Veranstaltungsgelände das uneingeschränkte Hausrecht.
 - b) Bei Verstößen gegen die Ausstellungs- und Teilnahmebedingungen kann der Veranstalter den Stand sofort schließen und die Räumung selbst durchführen, ohne dass es der Anrufung gerichtlicher Hilfe bedarf.
 - c) Jegliches Missachten von Anweisungen des Veranstalters im Rahmen der Ausstellungsbedingungen stellt einen derartigen Verstoß dar.
 - d) Für diesen Fall kann der Aussteller ausgeschlossen werden und mit einer Vertragsstrafe bis zur dreifachen Standmiete belegt werden. Die Schließungs- und Räumungskosten werden gesondert berechnet.
 - e) Der Betrieb eigener Tonanlagen, die Vorführung von Maschinen, Lichtbildern und Filmen sowie die Durchführung von Modeschauen bedürfen besonderer Genehmigung der Ausstellungsleitung. Die Genehmigung kann im Interesse der Aufrechterhaltung des Ausstellungsbetriebes widerrufen oder eingeschränkt werden. Jeder Teilnehmer hat sich an den üblichen Umgang mit Besuchern und anderen Ausstellern zu halten. Maßnahmen, die eine Wettbewerbsverzerrung oder eine Störung der Allgemeinheit mit sich bringen könnten (z.B. besondere Standgestaltung, Ausrufen, Lautsprecher, Licht) bedürfen der eindeutigen Gestattung des Veranstalters. Diese Genehmigungen können jederzeit widerrufen werden.
8. **Zahlungsbedingungen**
 - a) Die Aussteller erhalten mit der Bestätigung eine Rechnung. Diese ist innerhalb von 14 Tagen nach Rechnungsdatum fällig. Alle Zahlungen müssen vor Messebeginn geleistet sein.
 - b) Der Veranstalter ist berechtigt, über gemietete Flächen anderweitig zu verfügen, wenn die Standmiete und Nebenkosten nicht oder nur teilweise zu den festgesetzten Zahlungsfristen eingehen. Der Mieter ist in jedem Fall verpflichtet, Mieten und Nebenkostenrechnungen vollständig zu bezahlen.
 - c) Der Veranstalter ist berechtigt, nicht erfüllte und rückständige Zahlungsverpflichtungen durch Pfändungen zu befriedigen.
 - d) Reklamationen können nur innerhalb von 8 Tagen nach Erhalt der Rechnung oder – bei Vermietung unmittelbar vor der Veranstaltung – ein Tag vor der Veranstaltung berücksichtigt werden.
9. **Haftung**
 - a) Der Veranstalter übernimmt keine Haftung für irgendwelche, während der Veranstaltung, des Auf- und Abbaus sowie des An- und Abtransportes, eintretenden Schäden, Verluste usw..
 - b) Der Veranstalter übernimmt ebenfalls keine Haftung bei Schäden, Verlusten usw., die zwischen den Veranstaltungstagen sowie in der Zeit nach Auf- und Abbau eintreten, auch wenn er eine eigene Bewachung stellt.
 - c) Es wird daher jedem Teilnehmer empfohlen, für eine Haftpflichtversicherung und die Bewachung selbst zu sorgen. Die Bewachung kann auch in Gemeinschaft mit anderen Teilnehmern, auf jeden Fall aber mit Genehmigung des Veranstalters erfolgen.
 - d) Der Veranstalter übernimmt lediglich die allgemeine Überwachung und Kontrolle während der Öffnungszeiten. Zu allen anderen Zeiten hat jeder Aussteller eine erhöhte Sorgfaltspflicht zur Sicherheit seiner Güter.
10. **Versicherung**
Der Aussteller ist zur Versicherung seines Messegutes verpflichtet. Der Veranstalter übernimmt keinerlei Haftung.
11. **Sonstiges**
Der Veranstalter ist berechtigt, Fotografien, Zeichnungen, Ton- und Filmaufnahmen von Ständen anfertigen zu lassen und für Veröffentlichungen, Werbeprospekte usw. zu verwenden. Der Aussteller verzichtet auf alle Einwendungen und Ansprüche aus dem Urheberrecht. Gewerbsmäßiges, o.g. Tun bedarf der Genehmigung des Veranstalters.
12. **Abschlussbestimmungen**
Mündliche Abmachungen, insbesondere Einschränkungen dieser Bedingungen, bedürfen in jedem Fall zu ihrer Gültigkeit der schriftlichen Bestätigung des Veranstalters. Durch die Unterzeichnung der Anmeldung bzw. bei Veranstaltungen ohne schriftlicher Anmeldepflicht durch Platzbestellung oder -annahme, erkennt der Teilnehmer vorstehende Ausstellungsbedingungen, die ortspolizeilichen, gewerbebehördlichen und sonstigen gesetzlichen Vorschriften sowie die Herausforderung an.
Erfüllungsort und Gerichtsstand - auch für Wechsel- und Schriftverkehr – ist Aachen.